



**Powiatowy Urząd Pracy w Lublinie**  
ul. Mełgiewska 11C, 20-209 Lublin  
tel. : 81 745-18-15 ( do 16 ) w. 227  
[www.puplublin.pl](http://www.puplublin.pl) [szkolenia@puplublin.pl](mailto:szkolenia@puplublin.pl)



**CENTRUM  
AKTYWIZACJI  
ZAWODOWEJ**

## Wniosek o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych

.....		.....	
<i>imię i nazwisko Wnioskodawcy</i>		<i>data urodzenia</i>	
□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ / .....		.....	
<i>PESEL</i>		<i>numer dokumentu stwierdzającego tożsamość ( w przypadku cudzoziemca )</i>	
.....		□ □ - □ □ □ □ .....	
<i>adres zamieszkania</i>		<i>nr telefonu</i>	
.....		□ □ - □ □ □ □ .....	
<i>adres do korespondencji</i>		.....	
.....		.....	
<i>wykształcenie</i>		<i>zawód wyuczony</i>	
.....		.....	
<i>zawody dotychczas wykonywane</i>			
.....			
<i>dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia zawodowe</i>			
.....			
Zgodnie z art. 42a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zmian. ) wnioskuję o dofinansowanie z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych:			
.....			
<i>kierunek studiów podyplomowych</i>			
.....			
<i>pełna nazwa i adres organizatora studiów podyplomowych</i>			
.....			
.....			
<i>termin realizacji</i>		<i>całkowity koszt studiów podyplomowych</i>	
.....		.....	

Uzasadnienie potrzeby udzielenia tej formy pomocy :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., dn. ....

.....  
*podpis osoby*

### Załącznik:

zaświadczenie zawierające: potwierdzenie organizowania kierunku studiów podyplomowych, termin rozpoczęcia (dd-mm-rr) i zakończenia studiów (dd-mm-rr); potwierdzenie uiszczenia opłaty wpisowej (po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku); wskazanie czy opłata wpisowa jest wliczona w koszt I semestru studiów, czy też stanowi odrębny koszt; potwierdzenie przez organizatora nie uiszczenia opłat za wszystkie semestry studiów (poniesiona opłata wpisowa wliczona w koszt I semestru stanowi wyjątek); łączny koszt studiów; terminy płatności opłat za wszystkie semestry; forma płatności (jednorazowo, ratalnie); numer rachunku bankowego organizatora studiów, na który zostanie wykonany przelew.

**I. Opinia doradcy klienta:**

- a. czy w chwili obecnej PUP posiada propozycje odpowiedniej pracy TAK/NIE \*
- b. czy istnieje zapotrzebowanie na rynku pracy związane z wnioskowanym kierunkiem TAK/NIE \*
- c. urząd posiada/posiadał oferty pracy związane z wnioskowanym kierunkiem TAK/NIE \*

Status kandydata wg art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy: .....

.....

Profil..... Data ostatniej rejestracji:..... Uprawnienia do zasiłku: TAK/NIE\* Okres przysługiwania.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych celowe/niecelowe\*

.....  
*data i podpis doradcy klienta*

**II. Opinia specjalisty ds. rozwoju zawodowego:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych celowe/niecelowe\*

.....  
*data i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego*

**III. Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Lublinie dotycząca sposobu rozpatrzenia wniosku:**

.....

.....

.....

.....  
*data i podpis Dyrektora PUP*