

**Załącznik nr 4**  
do wniosku o udzielenie  
jednorazowo środków na  
podjęcie działalności  
gospodarczej

**BIZNES PLAN PLANOWANEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

<b>I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY - PRZEDSIĘBIORCY</b>	
1. Imię i nazwisko, PESEL	
2. Informacje dotyczące wykształcenia, doświadczenia zawodowego, kwalifikacji i umiejętności <b>związanych z profilem planowanej działalności gospodarczej</b> (potwierdzone dokumentami: ukończone szkoły - profil/kierunek/specjalność, miejsce pracy, okres zatrudnienia, zajmowane stanowisko, zakres wykonywanych zadań, odbyte kursy, szkolenia, posiadane certyfikaty, zdobyte uprawnienia, dyplomy...):	
<b>II. DANE O PLANOWANEJ FIRMIE</b>	
1. Planowana nazwa firmy:	
2. Adres (siedziba):	
3. Miejsce wykonywania działalności/zasięg:	
4. Planowany termin rozpoczęcia działalności:	
5. Przedmiot planowanej działalności	

6. Pozwolenia, których uzyskanie jest niezbędne do uruchomienia działalności /poza rejestracją działalności/  Jeżeli nie są wymagane wpisać „nie dotyczy”	
7. Szkolenia wymagane/niezbędne do prowadzenia planowanej działalności gospodarczej  Jeżeli nie są wymagane wpisać „nie dotyczy”	
8. Charakterystyka planowanego przedsięwzięcia (przedmiot i zakres działalności będącej przedmiotem inicjatywy, motywy założenia przedsiębiorstwa i krótkie uzasadnienie wyboru branży, spodziewane korzyści, uzasadnienie wyboru rodzaju i profilu działalności gospodarczej)	
<b>III. STAN ZAAWANSOWANIA PRAC W ZAKRESIE URUCHOMIENIA DZIAŁALNOŚCI</b>	
1. W zakresie dysponowania lokalem do prowadzenia działalności gospodarczej/ siedziby firmy (forma własności np. umowa najmu, dzierżawy, użyczenia, akt własności, itp, powierzchnia lokalu/liczba pomieszczeń, dostosowanie lokalu do prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej, czy wymaga przebudowy, adaptacji, określić termin wykonania prac)	

2. W zakresie posiadanych maszyn, urządzeń, środków transportu do uruchomienia działalności (szczegółowa charakterystyka posiadanego zaplecza)

#### **IV. PROGNOZA MARKETINGOWA/ANALIZA FINANSOWA**

1. Opis produktu/usługi. (Cechy oferowanego produktu/usługi, różnice w stosunku do produktów/usług konkurencji. Czy oferowane produkty są objęte terminami ważności?)

2. Charakterystyka rynku dla produktów/usług (Obszary, do których docierać ma produkt/usługa – zasięg terytorialny, liczba i charakterystyka potencjalnych odbiorców, wstępne oszacowanie obrotu, wstępne zamówienia, sposób dostarczania produktów lub usług na rynek. Dane o potencjalnych dostawcach)

3. Konkurencja na rynku (Liczba firm wykonujących podobną działalność w planowanym rejonie działania, najwięksi konkurenci, mocne i słabe strony produktów/usług oferowanych przez konkurentów, przewidywana reakcja konkurentów na uruchomienie nowego przedsięwzięcia oraz wprowadzenia produktu/usługi na rynek)			
4. Reklama i promocja (Planowane środki promocji i reklamy. Planowana wielkość środków przeznaczonych na promocje, reklamę)			
5. Prognoza finansowa			
5.1. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej			
Lp..	WYSZCZEGÓLNIENIE	Średniomiesięczne (w zł)	Średnioroczne (w zł)
1.	Przychód z działalności handlowej		
2.	Przychód z działalności usługowej (ilość x cena jednostkowa)		
3.	Przychód z działalności produkcyjnej (ilość x cena jednostkowa)		
A.	<b>Przychody (obroty) – razem (1+2+3)</b>		
1.	Koszty zakupów – ogółem (a+b+c+d) z tego		
a	Surowców (dla potrzeb produkcji)		

<b>b</b>	Materiałów i części zamiennych (dla usług)		
<b>c</b>	Towarów (dla handlu)		
<b>d</b>	Opakowań		
<b>2.</b>	Wynagrodzenie pracowników wraz z pochodnymi (jeżeli wnioskodawca zamierza zatrudnić pracownika)		
<b>3.</b>	Koszty utrzymania lokalu (wysokość czynszu lub podatku od nieruchomości)		
<b>4.</b>	Opłaty eksploatacyjne (światło, woda, co. gaz)		
<b>5.</b>	Koszty transportu (własny, obcy)		
<b>6.</b>	Ubezpieczenie firmy		
<b>7.</b>	Inne koszty (np. reklama, telefon, usługi pocztowe itp.)		
<b>8.</b>	Odsetki od udzielonych pożyczek		
<b>B.</b>	<b>Koszty razem (PKT 1- 8)</b>		
<b>C.</b>	Składka na ubezpieczenie społeczne właściciela		
<b>D.</b>	<b>Zysk brutto (A-B-C)</b>		
<b>E.</b>	Podatek dochodowy		
<b>F.</b>	Splata innych zobowiązań (podać jakich?) .....		
<b>Zysk netto [D-(E+F)]</b>			
5.2. Planowana forma opodatkowania			
5.3. Planowane zgłoszenie rejestracyjne w zakresie podatku od towarów i usług (VAT)		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE W przypadku nabycia prawa do odzyskania przez Wnioskodawcę podatku od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanych środków zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług podatek podlega zwrotowi na konto Powiatowego Urzędu Pracy w Ostrołęce.	
5.4. Uzasadnienie wpływów i wydatków, ocena zapotrzebowania na produkt, usługę w poszczególnych miesiącach, polityka cenowa, wysokość i sposób ustalania marży, rentowność działalności.			

6. <b>Analiza SWOT</b> (określenie mocnych i słabych stron przedsięwzięcia oraz szans i zagrożeń jakie ono stwarza)	
<b>Mocne strony</b>	<b>Słabe strony</b>
<b>Szanse</b>	<b>Zagrożenia</b>
7. Plan organizacyjny (Plan i harmonogram działania w pierwszych 3 miesiącach istnienia firmy Liczba osób planowana do zatrudnienia w firmie w okresie pierwszych 12 miesięcy, podział zadań i zakres obowiązków pracowników, system płac).	

## **V. PODSUMOWANIE**

Informacja na temat atrakcyjności, a przede wszystkim realności planowanego przedsięwzięcia, opisane potencjalne ryzyka, które mogą przyczynić się do upadku planowanej działalności z propozycją działań zaradczych

---

(data i czytelny podpis wnioskodawcy)