

Klauzula informacyjna
o przetwarzaniu danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Bielsku Podlaskim
pozyskanych w inny sposób, niż od osoby, której dane dotyczą
(osoby wskazane we wnioskach i umowach, opiekunowie stażu)

Zgodnie z art. 14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Bielsku Podlaskim z siedzibą w 17-100 Bielsk Podlaski, ul. 3 Maja 17.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – jaroslaw.rudawski@formica.com.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, zgodnie z którym przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku z rozpatrywaniem wniosków w zakresie form pomocy wynikających w szczególności z ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
4. Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: imię (imiona), nazwisko, stanowisko, adres e-mail, adres, numer telefonu.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, w tym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych tj.:
 - 1) podmiotom dostarczającym usługę informatyczną w zakresie oprogramowania wykorzystywanego do obsługi klientów PUP;
 - 2) podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy zawartej przez pracodawcę/przedsiębiorcę/osobę bezrobotną/poszukującą pracy, od którego pozyskano Pani/Pana dane osobowe, a po jego upływie przez okres niezbędny do obsługi umowy oraz wypełnienia obowiązków prawnych Administratora, w tym obowiązku archiwizacji danych zgodnie z następującymi przepisami:
 - 1) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 roku w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej,
 - 2) Instrukcją Kancelaryjną Urzędu,
 - 3) Instrukcją Archiwalną Urzędu.
7. Pani/Pana dane osobowe nie są i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 Rozporządzenia;
8. W związku z przetwarzaniem przez PUP Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do treści danych osobowych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - 2) prawo do sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;Realizacja przedmiotowych praw odbywa się na zasadach i w uwzględnieniem ograniczeń opisanych w art. 15-21 Rozporządzenia.
9. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez PUP Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....
data

.....
czytelny podpis